



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

## GİRİŞ

Kişisel verilerin korunması, SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ TEDARİK A.Ş.'nin (SELENKA) şirketimizin en önemli öncelikleri arasındadır. Bu konunun en önemli ayağını ise işbu Politika ile yönetilen; müşterilerin, Potansiyel müşterilerin, Çalışan adaylarımızın, şirket hissedarlarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerimizin, İşbirliği içinde Olduğumuz Kurumların çalışanlarının, hissedarlarının ve yetkililerinin ve Üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunması ve işlenmesi oluşturmaktadır. Çalışanlarımızın kişisel verilerinin korunmasına ilişkin Şirketimizin yürüttüğü faaliyetler ise, bu politikadaki esaslarla paralel olarak kaleme alınan SELENKA

Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası altında yönetilmektedir. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na göre, herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda, SELENKA, işbu Politika ile yönetilen; müşterilerin, Potansiyel müşterilerin, Çalışan adaylarının, şirket hissedarlarının, Şirket yetkililerinin, ziyaretçilerinin, İşbirliği içinde Olduğu Kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkililerinin ve üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunmasına gerekli özeni göstermekte ve bunu bir şirket politikası haline getirmektedir.

İlgili mevzuat gereğince işlenen kişisel verilerin korunması için SELENKA tarafından gereken alınmaktadır. Kişisel verilerin işlenmesinde temel ilkeler aşağıda belirtilmiştir.

- Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme,
- Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme,
- Kişisel verileri doğru ve gerektiğinde güncel tutma,
- Kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- Kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü işleme,
- Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli süre kadar muhafaza etme,
- Kişisel veri sahiplerini aydınlatma ve bilgilendirme,
- Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanması için gerekli sistemi kurma,
- Kişisel verilerin muhafazasında gerekli tedbirleri alma,
- Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ve korunmasına gerekli hassasiyeti gösterme.



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

## A. AMAÇ

Bu Politika topluluk düzeyinde kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda KVKK'ya uyum sağlamak ve yürütülecek uyum faaliyetlerinin en üst düzeyde yönetilmesini ve eşgüdümün sağlanmasını temin etmek hedefiyle hazırlanmıştır. SELENKA tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda uyum için gerekli düzenlemeleri yapacak, çalışanlarının ve iş ortaklarının farkındalığının oluşması için gerekli sistemi oluşturacaktır. Benimsenen sistemler konusunda açıklamalarda bulunmak, bu kapsamda müşterilerimiz, Potansiyel müşterilerimiz, çalışan adaylarımız, Şirket Hissedarları, Şirket Yetkilileri, ziyaretçilerimiz, İşbirliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri ile Üçüncü kişiler başta olmak üzere kişisel verileri şirketimiz tarafından işlenen kişileri bilgilendirilerek şeffaflığı sağlamaktır.

## B. KAPSAM

Bu Politika; müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışan adaylarımızın, Şirket hissedarlarının, Şirket yetkililerinin, ziyaretçilerimizin, İşbirliği İçinde Olduğumuz Kurumların çalışanlarının, hissedarlarının, yetkililerinin ve üçüncü kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir.

Politikanın kapsamı SELENKA bünyesinde otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle elde edilen ve saklı tutulan tüm veriler ve verilerle ilişkili kişilerdir.

## D. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kişisel veriler, KVKK'da belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmelidir. Bu kapsamda SELENKA, veri işleme faaliyetlerinin ilgili kanun maddelerine uygunluğunu kontrol eder, ilgili kanun şartlarına uymayan veri işleme faaliyeti varsa derhal bu faaliyeti durdurulmalıdır.

KVKK'da özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesi düzenlemeler getirilebileceği belirtilmiştir. SELENKA düzenlemeleri takip etmeli ve gerekli önlemleri almalıdır. Kişisel verilerin üçüncü kişileri aktarılması ile ilgili olarak gerekli güvenlik önlemleri alınmalıdır. Bu doğrultuda gerekli sistemsel değişiklikler kurgulanmalıdır. Kişisel verilerin amacı dışında ve hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve transferinin önüne geçilmesi için gerekli düzenlemeler yapılmalı, önlemler alınmalı ve kurum içi farkındalık oluşturulmalıdır.



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

## D. ŞİRKET YÜKÜMLÜLÜKLERİ

### Kişisel veri sahibini aydınlatma yükümlülüğü

SELENKA, kişisel veri sahiplerini, verilerinin ne şekilde işleneceği konusunda aydınlatılmalıdır. KVKK'da, bu konuyla ilgili asgari hususlar aşağıdaki gibidir.

- Veri sorumlusu olarak Topluluk Şirketi'nin ve varsa temsilcisinin kimliği,
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,  Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebepleri,  Kişisel veri sahibinin sahip olduğu haklar.

Bu kapsamda, Topluluk Şirketleri tarafından öncelikle kişisel veri toplama kanalları tespit edilmeli ve her kanal özelinde aydınlatma noktaları ve metinleri belirlenmelidir.

### Kişisel veri sahibinin başvurularını yanıtlandırma yükümlülüğü

Kişisel veri sahipleri elektronik ortam üzerinden ya da yazılı olarak başvuruda bulunarak kendi verileri ile ilgili KVKK'da bulunan bilgi alma haklarını kullanabilirler. SELENKA bu kapsamda KVKK'nın ilgili maddesi (13) uyarınca gerekli organizasyonel ve teknik düzenlemeleri yapmalıdır.

Bu haklar aşağıda belirtilmiştir;

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme
  - İşlenmiş kişisel verileri ilişkin bilgi talep etme
  - Kişisel verilerin işlenme amacını öğrenme
  - Kişisel verilerin işlenme amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
  - Kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilerle paylaşımına ilişkin bilgi
  - Kişisel verilerin hatalı işlenmesi halinde düzeltilmesini isteme
  - KVKK'ya uygun olarak işlenmiş olsa bile işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde verilerin yok edilmesini isteme, üçüncü kişilerle paylaşılmış olması durumunda bu kişileri bildirilmesini isteme
  - İşlenen verilerin otomatik analiz edilmesi suretiyle kişinin kendi aleyhine bir durumun oluşması halinde itiraz etme
  - Kanuna aykırı işlenen verilerden dolayı bir zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme
- Kişisel veri sahiplerinin talepleri SELENKA'ya yazılı olarak yapılmalıdır. SELENKA bu talepleri en geç



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

30 gün içinde yanıtlanmalıdır. Başvurular herhangi bir nedenden ötürü reddedilirse, gerekçesi başvuru sahibine bildirilir.

Başvuru sahibi başvurusunun reddedilmesi, cevabın yetersiz olması veya süresini aşması durumunda Kurul'a 30 gün içinde şikayette bulunabilir. Başvuru sahiplerinin Kurul'a şikâyetinde bulunmasını doğuracak sebepleri ortadan kaldırmak için, kişisel veri sahiplerine zamanında ve açık cevaplar verilmelidir.

### Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlama Yükümlülüğü

SELENKA KVKK'da belirtilen hususları ve gereksinimleri sağlayacak şekilde, verilerin hukuka uygun işlenmesi saklanması ve erişilmesini sağlamaya dönük gerekli idari ve teknik tedbirleri almalıdır. SELENKA Kurul'un ileride veri güvenliği ile ilgili yapacağı değişiklikler ya da düzenlemeler için gerekli uyumlulukları sağlamalıdır.

SELENKA KVKK gereksinimleri ile ilgili olarak aldığı tüm tedbirleri denetlemeli ve işleyişini kontrol etmelidir. Denetlemeler şirket bünyesinde incelenmeli ve varsa eksiklikler ivedi olarak tamamlanmalıdır. Herhangi bir sebepten SELENKA bünyesinde mevcut kişisel verilere kanuni olmayan yollardan başkaları tarafından erişilmesi durumunda, veri sahiplerine ve mevzuata uygun olarak Kurul'a bilgi verilmelidir. Bu tip durumların yönetilmesi ve işlenmesi için idari tedbirler alınmalı ve iş bölümü yapılmalıdır. Mevzubahis ihlaller ile ilgili düzeltici ve önleyici tedbirler alınmalı, güvenlik riskleri bertaraf edilmelidir.

### Mevzuata Uygun Veri İşleme için İdari ve Teknik Tedbirler

- SELENKA KVKK mevzuatını karşılayacak şekilde aşağıdaki tedbirleri almalıdır.
- SELENKA bünyesinde kişisel veri işlenmesi ile ilgili noktalar ortaya çıkarılmalıdır.
- Kişisel veri işleyen birimler için hangi değişikliklerin yapılacağı ve hangi önlemlerin alınacağı kararlaştırılmalıdır.
- Kişisel veri işleme süreçleri geliştirecek birimler denetlenmeli ve birim sorumlularına raporlanmalıdır.
- SELENKA KVKK mevzuatı çerçevesinde hukuka uygun olarak kişisel veri işleme hakkında ilgili birimlere eğitim vermelidir.
- Hukuka aykırı veri işleme ile ilgili yaptırımlar konusunda bilgilendirmelidir.
- KVKK konusunda farkındalık oluşturmak için gerekli idari tedbirler alınmalı, denetimler yapılmalıdır.



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

- SELENKA, çalışanları, müşterileri, potansiyel müşterileri, çalışan adayları gibi kişisel veri işlemeye muhatap taraflarla yaptığı sözleşmelere, paylaşılan kişisel verilerin gizliliğine, işlenmesine ve saklanmasına dönük bilgiler konulmalıdır.
- Kişisel verileri erişim ve işleme, amacı doğrultusunda görevli çalışanlar ile sınırlandırılmalıdır. Kişisel verilere erişim sadece kullanılması zorunlu olduğu kadar çalışanlara açılmalıdır.

### Veri Sorumluları Siciline Kaydolma

SELENKA Kurul tarafından ilan edilecek olan süre içinde KVKK'da bahsedilen bilgi ve belgeleri sunarak Veri Sorumluları Siciline kaydolmalıdır. Kurul tarafından başvuru için gerekli bilgi ve belgeler yeniden düzenlenebilir, hâlihazırda bu bilgiler aşağıdaki gibidir.

- Veri sorumlusu olarak SELENKA temsilcisinin kimlik ve adres bilgileri,
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- Veri konusu kişi grubu ve grupları ile bu kişilere ait veri kategorileri hakkındaki açıklamalar,
- Kişisel verilerin aktarılabileceği alıcı veya alıcı grupları,
- Yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel veriler,
- Kişisel veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirler,
- Kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre.

### Kişisel Verilerin Korunması Ekibi veya Sorumlusu

SELENKA KVKK mevzuatına uygun olarak kişisel verilerin işlenmesi ve saklanması ile ilgili işbu politikaya bağlı ve ilişkili diğer politikaları yönetmek üzere, üst yönetim tarafından alınan kararları yerine getirmek üzere, bir ekip oluşturur veya bir sorumlu atar. Bu kapsamda ekip ya da sorumlu aşağıdaki aksiyonları almalıdır.

- Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması ile ilgili temel politikaları belirlemek
- Belirlenen politikaların mevzuata uygunluğunu kontrol etmek
- Mevzuata uygun olmayan durumlar varsa yapılması gerekenleri belirlemek
- Temel politika ve aksiyon adımlarını üst yönetimin onayına sunmak uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak ve kontrol etmek
- Mevzuat ile ilgili politikaların uygulama adımlarını belirlemek, denetim şekline karar vermek



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

- Onaylanan adımların uygulanması için gerekli görevleri ilgili personellere atamak
- Kişisel veri işleme faaliyetleri ile ilgili riskleri tespit etmek, gerekli önlemleri almak
- Tespit edilen risklerle ilgili iyileştirme önerilerini üst yönetim onayına sunmak
- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi ile ilgili şirket politikaları konusunda personelin eğitimini sağlamak
- Kişisel veri sahiplerinin başvurularını değerlendirmek ve en üst düzeyde karara bağlamak
- SELENKA'nın KVKK kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmesi için şirket içinde gerekli düzenlemelerde bulunmak.
- Kişisel verilerin korunması konusundaki mevzuatı takip etmek, değişiklikler konusunda üst yönetimi bilgilendirmek
- Kurum ve kuruluşlar ile ilişkileri yönetmek

## E. TANIMLAR

**Şirket:** SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ TEDARİK A.Ş.'yi ifade eder.

**KVKK:** Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

**Kanun:** 24/3/2016 tarihli ve 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu,

**Kişisel Veri:** Kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi. Tüzel kişilere ilişkin işlenen veriler KVKK kapsamında değildir. Kişisel veriye örnek; kimlik bilgileri, TCKN, mail adresi, doğu tarihi, kredi kartı bilgileri vb.

**Öz Nitelikli Kişisel Veri:** Irk, etnik köken, siyasi düşünce, inanç, felsefi inanç, din, mezhep, dernek, vakıf, sendika üyeliği, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti, güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli verilerdir.

**Kişisel Veri Sahibi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.

**İlgili kişi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

**İmha:** Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesini,

**Kayıt ortamı:** Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortamı,

**Kişisel veri saklama ve imha politikası:** Veri sorumlularının, kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme işlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme işlemi için dayanak yaptıkları politikayı,



SELENKA ELEKTRİK ENERJİSİ TOPTAN SATIŞ  
TEDARİK A.Ş.

Doküman No

PL-KVK-01-00

Yayın Tarihi

23.11.2020

KVKK POLİTİKASI

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

--

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Bilgi İşlem Yöneticisi

Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi

Genel Müdür

**Veri Kaybı/Sızıntısı Önleme (DLP):** Kişisel verilerin, yanlışlıkla ya da kötü niyetli kişilerce kurum dışına çıkarılmasına engel olan ya da engel olmadan işlemi raporlamaya yarayan güvenlik yazılımını,

**Veri Kayıt Sistemi:** Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini, ifade eder.

**Açık Rıza:** Belirli bir konuya ilişkin bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle ifade edilen rıza.

**Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen ya da kısmen, otomatik ya da kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydı ile otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale gelmesi, sınıflandırılması ya da erişilmesinin engellenmesi gibi verileri üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem

**Veri İşleyen:** Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ya da tüzel kişidir. Örnek olarak bir müşterinin verilerini saklayan alışveriş sitesi.

**Veri Sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemini) yöneten kişidir.